



EFOP-316-16-2017-00037 EGYÜTT- TANULUNK

Eszközhazsnálati protokoll

Eszközhazsnálati protokoll

1. Játéktár működésének célja, a működés feltételei

Az iskola játéktára az iskola működéséhez pedagógiai programjának megvalósításához, a neveléshez, tanításhoz, tanuláshoz szükséges fejlesztő játékok rendszeres bővítését, valamint azok kölcsönzési szolgáltatásának elérését biztosítja. Játéktárunk rendelkezik a jogszabályban előírt alapkövetelményekkel:

- a. a használók által könnyen megközelíthető helyiség, amely alkalmas a játéktár zárható, polcos szekrényekben történő elhelyezésében,
- b. tanítási napokon a pedagógusok, asszisztensek részére megfelelő időpontban a nyitva tartás biztosítása
- c. rendelkezik különböző, a játéktár működtetéséhez szükséges nyilvántartások vezetésével

2. Az iskolai játéktár alapfeladatai

- a. az iskolai játéktár legalapvetőbb sajátos feladata az iskolai oktatók-nevelőmunka széleskörű segítése
- b. a játéktár folyamatos fejlesztése, őrzése, gondozása, és rendelkezésre bocsátása,
- c. tájékoztatás nyújtása a rendelkezésre álló eszközökről,
- d. a játéktár egyéni és csoportos helyben használatának biztosítása,
- e. fejlesztőjátékok kölcsönzése

3. Az iskolai játékellátás megszervezésével kapcsolatos feladatok:

Iskolánk közreműködik a játéktár folyamatos ellátásának, megszervezésének lebonyolításának.

Ennek végrehajtására a feladattal megbízott pedagógus a következő feladatokat látja el:

- közreműködik a rendelés előkészítésében,
- követi a folyamatosan bővülő fejlesztőjátékok, eszközök megjelenését a kereskedelemben,
- figyelembe veszi a pedagógus kollégák igényeit, javaslatait,
- követi a játékok elhasználódásának mértékét,

1. sz. melléklet

Megrendelőlap

Az alábbi adatok megadásával történik a rendelés:

Raktári szám	Termék neve	Kategória	Darab	Ár
Pl: 24099	Tíz érzelm kirakó	Látásfejlesztés	2	11 500.-

Az iskolai játéktár állományba veszi a megrendelt, beérkezett, fejlesztő eszközöket.

A játéktár használatával kapcsolatos kérdéseket meghatározó rendelkezéseit nyilvánosságra kell hozni az iskola honlapján.

4. A játéktár működésével kapcsolatos szabályok

Az intézmény számára vásárolt fejlesztőjátékok, eszközök nyilvántartása.

- az intézmény számára vásárolt összes fejlesztő játékot, eszközt nyilvántartásba kell venni,
- A feladattal megbízott pedagógus köteles a szállítólevélen szereplő eszközöket beazonosítani a beérkezett eszközökkel,
- Köteles ellenőrizni az eszközök csomagolásának épségét,
- Köteles a szállítólevélen szereplő mennyiség leellenőrzését,
- Hiány vagy esetleges sérülés esetén jegyzőkönyvet köteles felvenni,
- A jegyzőkönyvben részletezve kell felsorolni a tapasztalt hiányosságokat, esetleges, a játék csomagolásán fellelhető sérüléseket.

2. sz. melléklet

Szállítólevél

Cikkszám/Raktáriszám	Szállított tételek megnevezése	Mennyiség

Kelt:.....

Átadó:

Átvevő:

Szállító:

Cím:

Régió:

Szállítás név:

Szállítási cím:

OM azonosító:

Rendelési szám:

Tervezett szállítási dátum:

3. sz. melléklet
Jegyzőkönyv

Tétel megnevezése	Cikkszám/Raktáriszám	Beérkezett darab	Rendelt darab	Eltérés

Átadó:

Átvevő:

4. sz. melléklet
Nyilvántartóív

Eszköz/Játék megnevezése	Leltári szám	Darabszám	Játék jellege	Megjegyzés

5. Játéktár szolgáltatásai:

A játék nem csak örömforrás, hanem hangsúlyos eleme a fejlődésnek. Olyan tevékenységeket, viselkedésformákat tanulnak meg és gyakorolnak be általa, melyek később az életükben fontos szerepet töltenek majd be.

Sajátosságai:

- szabadon választott, külső kényszertől mentes
- örömforrás
- céltudatos tevékenység
- a gyermek számára komoly tevékenység
- jellemzője a játéktudat, vele járója az utánpótlás.

Mindezen pedagógiai szempontokat illetve sajátosságokat figyelembe véve, igen sokrétű, változatos a játéktár fejlesztő eszközeinek a gyűjteménye.

Iskolánkban működő tanulócsoportok:

- tanulásban akadályozott csoport
- értelmileg akadályozott csoport
- autista csoport
- fejlesztő csoport

Játék jellege szerinti csoportosítás:

- egyéni
- csoportos
- csapatépítő
- csoportépítő

Játéktárunk fejlesztő eszközeinek fajtái:

- társasjáték
- logikai játék
- explorációs játék (gyakorlófunkciós, érzékszervi, mozgásos, kísérletező játék)
- építőjáték
- mozgásfejlesztő eszközök
- terápiás eszközök

- finommotorikus készségeket fejlesztő, vizuális nevelést, beszédfejlesztést célzó játékok
- golyóvezetők
- fűzős játékok
- párosító, ügyességi, öltöztetős játékok

A játéktár használóinak köre:

Az iskolai játéktár szolgáltatásait az intézmény valamennyi munkavállalója igénybe veheti. Az intézményvezető engedélyével a szolgáltatást külső személyek is igénybe vehetik. A játéktár használatának részletes szabályait a 5. számú melléklet tartalmazza.

A kölcsönzés igénybevételének feltételei:

A fejlesztő játékok, eszközök használata térítésmentes.

A nyilvántartás és kölcsönzés ideje:

Az iskolai játéktár minden tanítási napon nyitva tart. A Nyitva tartás ideje igazodik a pedagógusok igényeihez, illetve előzetes egyeztetésen is alapulhat.

5. sz. melléklet

A játéktár használatának szabályai

Az iskolai játéktárat az iskola valamennyi munkavállalója igénybe veheti.

A fejlesztőjátékok, eszközök kölcsönzésének időtartama szorgalmi időben max. 1 hónap. Tanév végén minden eszközt, játékot vissza kell vinni a játéktárba (Attól függetlenül, hogy azt mikor vitték ki) A nyári szünidőre történő kölcsönzői szándékot előre jelezni kell, ez esetben az engedélyezett kölcsönzési időtartam a szünidő egészére terjed ki. A kikölcsönzött eszközt a következő tanév első tanítási hetében kell visszahozni.

A játéktár használat módja:

- helyben használat
- kölcsönzés
- csoportos használat

Helyben használat:

A szaktanárok egy-egy tanítási órára a játéktár zárása és nyitása közötti időre kikölcsönözhetik. A játéktár felelőse szakmai segítséget ad a fejlesztő játékok jellegében való eligazodásban. Segítséget ad a technikai eszközök használatához, az életkori sajátosságok, illetve a tanulócsoporthoz igazodva a megfelelő játék kiválasztásában.

Kölcsönzés:

A játéktárból bármely fejlesztő eszközt a megbízott játéktár felelősenek tudtával szabad kivinni. Játékot kölcsönözni csak a kölcsönzési nyilvántartásban való rögzítéssel szabad.

A kölcsönzés nyilvántartása papíralapon történik. A játéktárból egy alkalommal legfeljebb 3 játék kölcsönözhető, max. 1 hónap időtartamra.

A játéktárból külső, nem az iskolához tartozó személyek (hospitáló főiskolások) is kölcsönözhetnek, külön engedéllyel, max. 2 hétre.

Az elveszett vagy rongálás miatt használatra alkalmatlanná vált eszközt a kölcsönző egy kifogástalan eszközzel köteles pótolni.

Ellenőrizni kell, illetve a kölcsönzőnek el kell számolnia bizonyos játékfajták (pl. társas) elemeinek meglétével, annak hiánytalan tartalmával.

Kártyajátékok darabszámát illetően is, illetve a különböző kirakók, fűzős játékok tartalmát, darabszámát is figyelembe véve.

A játéktartó dobozok, vagy más egyéb csomagolások épségét is köteles megőrizni.

Csoportos használat:

Az osztályok, tanulócsoporthoz, szakkörök részére az osztályfőnökök, szaktanárok, szakkör vezető a játéktárra épülő mozgásfejlesztő, terápiás eszközöket használva órát, foglalkozást tarthatnak.

Az órák, foglalkozások megtartására az összeállított és nyilvántartásnak megfelelő ütemterv szerint kerül sor. Ezen csoportos foglalkozások elsősorban vagy kizárólag a mozgásfejlesztő eszközökre épülnek.

Előzetes egyeztetés és megbeszélés alapján kerül sor ezen eszközök rendelkezésre bocsátására és használatára, mivel azok előkészítése bizonyos esetekben az összeállítása több időt vehet igénybe.

Nagy hangsúlyt kell fektetni azok biztonsági, balesetvédelmi előírásinak betartására, összeállításuk, adott esetben felállításuk során.

Használatkor minden esetben ügyelni kell a rendeltetésszerűsége, illetve a balesetvédelmi előírásokra is.

Mozgásfejlesztő eszközök:

- mozgáskotta
- trambulin
- kengurulabdák
- asztali tenisz
- rácsos fahíd
- Ayres tölcsér
- dinamikus légpárnák
- rugós deszka
- óriás lépőkő
- kígyófolyosó
- Boardhand
- Teamwalker
- Ayres függőcseppháló
- négyoldalú kötélletra
- billenőrács
- Huple egyensúlyozó tölcsér
- tipróka
- egyensúlyozó libikóka

Terápiás eszközök:

- masszázsgy
- fényterápiás lámpák
- akupresszúrás szőnyeg
- masszázroller
- masszázsring szett
- érzékelőlabda
- kézerősítő terápiás gyurma
- lávalámpa

6. sz. melléklet
Kölcsönzési nyilvántartás

Játék/eszköz megnevezése	Leltáriszám	Dátum	Név	Visszahozás dátuma

7. sz. melléklet
Leltárív

Sorszám	Leltáriszám	Játék/Eszköz megnevezése	Darabszám	Megjegyzés

Tanév végén a játéktár felelőse köteles gondoskodni arról, hogy minden egyes kikölcsönzött játék, eszköz visszakerüljön a játéktárba.

Köteles a játéktárat leleltározni, valamint a dobozok, csomagolások esetleges felújításáról, állagmegóvásáról gondoskodni.